



## HOSPITAL DISTRITAL DE SANTARÉM, E. P. E.

### Aviso n.º 8825/2021

*Sumário:* Manifestação de interesse individual para nomeação de diretor do Serviço de Gestão de Tecnologias de Informação.

#### **Manifestação de interesse individual para nomeação de Diretor do Serviço de Gestão de Tecnologias de Informação**

1 — Nos termos do n.º 3 do artigo 28.º do Decreto-Lei n.º 18/2017, de 10 de fevereiro, faz-se público que, por Deliberação do Conselho de Administração do Hospital Distrital de Santarém, E. P. E., (HDS) de 15 de abril de 2021, encontra-se aberto, pelo prazo de 5 dias úteis, um processo de acolhimento de manifestação de interesse individual com vista à nomeação do Diretor do Serviço de Gestão de Tecnologias de Informação.

2 — Podem manifestar interesse individual, os licenciados em Informática ou Informática de Gestão, preferencialmente com pós graduação em Sistemas de Informação para a Saúde e Gestão de Serviços de Saúde e com experiência de pelo menos 3 anos em direção de Serviços de Gestão de Tecnologias de Informação, em Unidades Hospitalares e com experiência comprovada em Cibersegurança, Gestão da Segurança da Informação (ISSO 27001), ITIL, COBIT 5, Gestão de Projetos e Interoperabilidade HL7.

3 — O regime legal aplicável é o estabelecido na legislação em vigor, bem como nos princípios e regras aplicáveis às unidades de saúde que integram o Serviço Nacional de Saúde com a natureza de entidade pública empresarial, nos termos do Decreto-Lei n.º 18/2017, de 10 de fevereiro e pela sua remissão material para o Código do Trabalho.

4 — O processo de manifestação de interesse individual deverá ser instruído com os seguintes elementos:

a) Requerimento onde conste: nome, naturalidade, data de nascimento, nacionalidade, número do cartão do cidadão ou do Bilhete de Identidade, morada, código postal, número de telefone e endereço de correio eletrónico;

b) Três exemplares do *Curriculum Vitae*, com um máximo de 5.000 palavras;

c) Programa de desenvolvimento e de gestão do Serviço de Gestão de Tecnologias de Informação, com um máximo de 3.000 palavras;

5 — A manifestação de interesse individual deve ser efetuada através de requerimento dirigido à Presidente do Conselho de Administração do Hospital Distrital de Santarém, E. P. E., em suporte de papel, sendo entregue no Serviço Administrativo de Recursos Humanos ou enviada através de correio registado, com aviso de receção, para o Hospital Distrital de Santarém, E. P. E., Avenida Bernardo Santareno, 2005-177 Santarém, ou em alternativa remetido por via de correio eletrónico, para o endereço; recursos.humanos@hds.min-saude.pt, até à data limite fixada.

5.1 — A manifestação de interesse individual pode, em alternativa, ser enviada por correio eletrónico com o seguinte endereço: hdsca@hds.min-saude.pt até às 23h 59 m 59 s do último dia de prazo determinado, em pdf não editável do respetivo *Curriculum Vitae*, bem como dos demais documentos referidos em 4. no mesmo suporte informático.

6 — A manifestação individual de interesse será analisada mediante avaliação curricular e entrevista, por uma comissão *ad hoc*, com a seguinte composição:

Presidente: Dr.ª Sónia Isabel Sanfona Cruz Mendes, Vogal Executiva do Conselho de Administração;

1.º Vogal efetivo: Dr. Carlos Manuel da Silva Sousa, Hospital da Cruz Vermelha,

2.º Vogal efetivo: Dr. António Lourenço, Centro Hospitalar Universitário Lisboa Central, E. P. E.



1.º Vogal suplente: Dr. Jorge Pedroso, Centro Hospitalar Lisboa Ocidental, E. P. E.

2.º Vogal Suplente: Dr. Fernando Melo, Centro Hospitalar Universitário de Lisboa Norte, E. P. E.

7 — A decisão final será publicada na página eletrónica do HDS, E. P. E.

15 de abril de 2021. — A Presidente do Conselho de Administração, *Dr.ª Ana Infante*.

314184529